Clinical Trainers

EXECUTIVE EDUCATION

RECEPCIONISTA DE HOSPITALES Y CENTROS SANITARIOS

Dossier informativo

200 HORAS • ONLINE • NO UNIVERSITARIO

Acreditado por Clinical Trainers



www.clinicaltrainers.es | info@clinicaltrainers.es | Madrid · Valencia

Programa formativo detallado

Propuesta de unidades didácticas. Pendiente de confirmar con el plan docente oficial.

Módulo 1 · Organización de hospitales y centros sanitarios

Estudio de los conceptos básicos y aplicaciones profesionales de organización de hospitales y centros sanitarios, con enfoque práctico, protocolos habituales y resolución de situaciones de trabajo.

Módulo 2 · Admisión, citas y circuitos de recepción

Estudio de los conceptos básicos y aplicaciones profesionales de admisión, citas y circuitos de recepción, con enfoque práctico, protocolos habituales y resolución de situaciones de trabajo.

Módulo 3 · Comunicación con pacientes y familiares

Estudio de los conceptos básicos y aplicaciones profesionales de comunicación con pacientes y familiares, con enfoque práctico, protocolos habituales y resolución de situaciones de trabajo.

Módulo 4 · Documentación sanitaria, confidencialidad y protección de datos

Estudio de los conceptos básicos y aplicaciones profesionales de documentación sanitaria, confidencialidad y protección de datos, con enfoque práctico, protocolos habituales y resolución de situaciones de trabajo.

Módulo 5 · Gestión de incidencias, reclamaciones y calidad en la atención

Estudio de los conceptos básicos y aplicaciones profesionales de gestión de incidencias, reclamaciones y calidad en la atención, con enfoque práctico, protocolos habituales y resolución de situaciones de trabajo.

Metodología y aprendizaje

El aprendizaje se organiza a través de contenidos por módulos y actividades adaptadas a la modalidad indicada. Los horarios, el sistema de evaluación y las prácticas, cuando procedan, se concretarán en la información académica y condiciones de matrícula.

Perfil de acceso y proyección profesional

Dirigido a personas interesadas en adquirir o ampliar competencias en este ámbito. El ejercicio de profesiones reguladas exige la titulación habilitante y los requisitos legales correspondientes; este curso de formación continua no los sustituye.

Información importante

Documento comercial de trabajo. Antes de su publicación definitiva deben confirmarse las denominaciones de título, universidad emisora, número de ECTS, correspondencia de temario, prácticas, precios y condiciones vigentes. No constituye por sí mismo una autorización para el ejercicio de profesiones reguladas.